

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Czarnia

ogłasza konkurs na stanowisko

Dyrektora/Dyrektorki Gminnego Żłobka przy Publicznej Szkole Podstawowej w Surowem

I. Oznaczenie organu prowadzącego szkołę:

Gmina Czarnia, Czarnia 41, 07-431 Czarnia

II. Nazwa i adres żłobka, której dotyczy konkurs:

Gminny Żłobek przy Publicznej Szkole Podstawowej w Surowem, Surowe 194, 07-431 Czarnia.

III. Wymiar czasu pracy:

½ etatu

IV. Przewidywany termin zatrudnienia na stanowisku:

Wrzesień 2026 r.

V. Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1 lub § 2 lub § 6 lub § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2578).

VI. Wymagane dokumenty:

1. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty wskazane w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. § 1 ust. 2 pkt 4 (Dz.U. z 2021 r. poz. 1428) w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej:
 - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju Gminnego Żłobka przy Publicznej Szkole Podstawowej w Surowem.
 - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
 - d) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
 - e) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 - f) w przypadku cudzoziemca - poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia:

-dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2026 r. poz. 81),
lub

-dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

-dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

- g) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1484),
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2025 r. poz. 1519) - w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- l) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z póź. zm.)), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27

lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) -
w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego

- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

2. Wszystkie dokumenty złożone przez osobę przystępującą do konkursu powinny być własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę „za zgodność z oryginałem” wraz z datą podpisania. Dotyczy to każdej strony dokumentu.

- 3. Na żądanie organu prowadzącego szkołę podstawową, kandydaci obowiązani są przedłożyć oryginały dokumentów, których kopie zawiera oferta. Jeżeli na składanych dokumentach widnieją różne nazwiska, należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające ich zmiany.

VII. Informacja o wynagrodzeniu

Wynagrodzenie zasadnicze jest ustalane zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 18 marca 2026 (Dz.U. z 2026 poz. 379) w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 755) oraz uchwały Nr VII/55/19 Rady Gminy Czarnia z dnia 30 września 2019 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czarnia

VIII. Sposób i termin składania ofert:

- 1. **Oferty należy składać w zamkniętych kopertach i podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym oraz dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora/dyrektorki Gminnego Żłobka przy Publicznej Szkole Podstawowej w Surowem” w terminie do 07.09.2026 do godziny 12:00.**

- a) bezpośrednio w sekretariacie Urzędu Gminy Czarnia, Czarnia 41, 07-431 Czarnia w godzinach urzędowania, tj. od poniedziałki, środy i czwartki w godzinach 8:00 – 16:00, wtorki w godzinach 08:00-17:00 oraz piątki w godzinach 7:00-14:00, albo
 - b) przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Czarnia. Czarnia 41, 07-431 Czarnia. W przypadku składania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do sekretariatu.
- 2. W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
 - 3. Oferty, które wpłyną po upływie terminu wskazanego w pkt 1, nie będą rozpatrywane.

IX. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Czarnia.

Z uwagi na realizację zadań w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, osoba wyłoniona do zatrudnienia będzie sprawdzana w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym zgodnie z art. 12 pkt 6 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r., poz. 110).

Wójt Gminy Czarnia

Marek Piórkowski