

Zarządzenie Nr 25/2024
Wójta Gminy Czarnia
z dnia 14 maja 2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór partnera spoza sektora finansów publicznych – organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiot leczniczy na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U.2023 poz.991, 1675, 1972), w celu wspólnej realizacji projektu z zakresu usług społecznych i zdrowotnych, dotyczące naboru FEMA.08.05-IP.01-030/24 w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne i zdrowotne.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań ze środków europejskich w perspektywie finansowej na lata 2021-2027 (Dz. U. 2022 r. poz. 1079) zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs ofert na wybór partnera w celu wspólnej realizacji projektu, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ustala się wzór formularza ofertowego, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia.


WÓJTA
Piórkowski
mgr inż. Marek Piórkowski

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia nr 25/2024
z dnia 14 maja 2024 r.

Wójt Gminy Czarnia
ogłasza konkurs ofert na wybór partnera w celu wspólnej realizacji projektu

I. PODSTAWA PRAWNA

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań ze środków europejskich w perspektywie finansowej na lata 2021-2027 (Dz. U. 2022 r. poz. 1079) Wójt Gminy Czarnia ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych – organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiot leczniczy na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U.2023 poz.991, 1675, 1972) w celu wspólnej realizacji projektu z zakresu usług społecznych i zdrowotnych, dotyczące naboru FEMA.08.05-IP.01-030/24 w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne i zdrowotne.

Nabór partnera jest prowadzony w celu wspólnej realizacji projektu z zakresu usług społecznych

i zdrowotnych. Informacja na temat konkursu oraz Regulamin Konkursu dostępne na stronie:

[8.5 Usługi społeczne i zdrowotne, nr FEMA.08.05-IP.01-030/24 dla regionu Mazowieckiego regionalnego \(RMR\) - Fundusze Europejskie dla Mazowsza \(funduszeuedlamazowska.eu\)](https://funduszeuedlamazowska.eu)

II. CEL PARTNERSTWA:

Wspólna realizacja projektu w ramach Działania 08.05 Usługi społeczne i zdrowotne. Projekt będzie realizowany na terenie województwa mazowieckiego. Poza podmiotem wyłonionym w ramach niniejszego konkursu, Partnerem wiodącym projektu jest Gmina Czarnia. Celem projektu jest zwiększenie dostępności usług społecznych i zdrowotnych oraz wsparcie procesu deinstytucjonalizacji tych usług, jak również zwiększenie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług oraz opieki skoncentrowanej na osobie, w tym opieki zdrowotnej ze szczególnym uwzględnieniem osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu tj. osób, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia.

III. ZAKRES PARTNERSTWA:

Szczegółowy zakres działań i opis zadań poszczególnych partnerów będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który będzie złożony w ramach ww. konkursu. Oczekuje się, że partner wniesie niezbędny Know-How, w zakresie pracy z grupą docelową projektu,

wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu. Partner wiodący zawrze umowę partnerską z wyłonionym partnerem, której zakres został wskazany w art. 39, ust. 9 ww. Ustawy.

IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERA:

Przy wyborze partnera ocenione zostanie:

- zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
- deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
- doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze,
- opis koncepcji realizacji zadań przewidzianych dla partnera.

Kryteria oceny partnera

a. Kryteria dostępu:

Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które łącznie spełniają wymogi:

1. Prowadzą działalność statutową na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu tj. osób, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
2. Potrafią wykazać się doświadczeniem w zakresie prowadzenia kompleksowych działań na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
3. Nie zalegają z uiszczaniem wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 21 czerwca 2013 r. o finansach publicznych, z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy;
5. Posiadają potencjał kadrowy, organizacyjny i finansowy umożliwiający realizację projektu w zakresie zadań partnera, potwierdzony udokumentowanymi obrotami finansowymi w okresie ostatnich trzech lat.
6. Deklarują uczestnictwo w realizacji projektu na wszystkich etapach;
7. Deklarują dyspozycyjność do działań na terenie województwa mazowieckiego w okresie realizacji i rozliczania projektu.
8. Zaprezentują koncepcję realizacji wymienionych zadań przewidzianych dla partnera.
9. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

b. Kryteria dodatkowe:

Całościowy potencjał organizacyjny na bazie dotychczasowej działalności partnera w tym zaprezentowana koncepcja realizacji zadań w ramach partnerstwa: punktowane od 0 do 10 pkt.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1. Oferta partnera – przygotowana zgodnie z uznaniem podmiotu w sposób umożliwiający dokonanie oceny wszystkich wymagań i kryteriów z ogłoszenia; złożona w oryginale i podpisana przez upoważnione osoby (załącznik 1 do oferty).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, np. KRS.
3. Statut podmiotu (o ile posiada).
4. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
5. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków.
6. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób zarządzających podmiotem nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
7. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych. Przykładowe formy wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej to: weksel, poręczenie bankowe, gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa, zastaw rejestrowy.
8. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 21 czerwca 2013 r. o finansach publicznych, z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy.

Spośród złożonych ofert wybrana zostanie ta, która spełni wszystkie wymogi formalne i uzyska najwyższą sumę punktów z kryteriów dodatkowych, przyznanych przez członków Komisji Konkursowej. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Partnera do projektu z zastrzeżeniem, iż wybierane będą kolejno podmioty z najwyższą liczbą punktów. Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi m.in.:

- prawa i obowiązki stron;
- zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;

- sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
- sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.

VI. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie:
 - 5.1. osobiście lub listownie na adres:
Centrum Usług Społecznych w gminie Czarnia
Długie 13, 07-431 Czarnia, pokój nr 6
 - 5.2. lub elektronicznie na adres biuro@cuscarnia.pl

z adnotacją: „KONKURS NA WYBÓR PARTNERA W CELU WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU. Nie otwierać przed 04.06.2024 r. godz. 10:00 ”

6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 04.06.2024 r. do godziny 10:00, w godzinach urzędowania Centrum Usług Społecznych w gminie Czarnia, tj. od pn. do czw. w godzinach 8:00 - 16:00 oraz w pt. w godzinach 7:00-15:00. Decyduje data wpływu oferty do jednostki. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Początek biegu terminu następuje od dnia ogłoszenia konkursu.

7. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/ych.

Dane osób do kontaktu w sprawie naboru: Sylwia Gruszewska tel. 29 64 99 115, e-mail: sgruszewska@cuscarnia.pl.

VII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

1. Od decyzji o rozstrzygnięciu niniejszego konkursu, podmioty, które wezmą w nim udział, nie będą miały możliwości wniesienia odwołania.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. W przypadku wystąpienia przyczyn skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu podmiotem, Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała drugą w kolejności najwyższą liczbę punktów.
2. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji partnerstwa, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów, jaki i do unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.
3. Ogłaszający zastrzega sobie prawo rozwiązania partnerstwa zawiązanego z wybranym oferentem w przypadku niezłożenia projektu w konkursie w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne i zdrowotne. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wyłonienie partnera nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili ogłaszania konkursu, ogłaszający konkurs może unieważnić postępowanie konkursowe.
4. Ogłaszający konkurs może odstąpić od podpisania umowy partnerskiej, jeżeli środki z Unii Europejskiej, które ogłaszający konkurs zamierzał uzyskać na realizację projektu partnerskiego, zgodnie z celem partnerstwa, nie zostały mu przyznane.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy zał. Nr 2

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia nr 25/2024
z dnia 14 maja 2024 r.

OFERTA NA WYBÓR PARTNERA W CELU WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU
w odpowiedzi na ogłoszenie Wójta Gminy Czarnia
w otwartym naborze partnera w celu wspólnej realizacji projektu
w ramach działania 8.5 usługi społeczne i zdrowotne.

W zakresie spełnienia kryteriów dostępu.	
1.	Opis prowadzonej działalności na rzecz osób z potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu tj. osób, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
2.	Opis posiadanego doświadczenia w zakresie prowadzenia działań na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
3.	Opis posiadanego potencjału kadrowego, organizacyjnego i finansowego umożliwiającego realizację projektu w zakresie zadań partnera, potwierdzony udokumentowanymi obrotami finansowymi, badanymi w okresie ostatnich trzech lat (należy wpisać obrót finansowy za badany okres trzech lat – każdy rok osobno).
4.	Opis koncepcji realizacji wymienionych zadań przewidzianych dla partnera.
5.	Deklaracja uczestnictwa w realizacji projektu na wszystkich etapach.
6.	Deklaracja dyspozycyjności do działań na terenie województwa mazowieckiego w okresie realizacji i rozliczania projektu.
W zakresie spełnienia kryteriów dodatkowych (punktowanych).	
1.	Całościowy potencjał organizacyjny na bazie dotychczasowej działalności partnera.

Dane kontaktowe (ze wskazaniem adresu podmiotu, osoby do kontaktu, numerem telefonu, adresem e-mail):

--

Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

.....
data, podpis i pieczętka oferenta
lub osoby upoważnionej do złożenia oferty


mgr inż. Marek Piórkowski